

Zduńska Wola, dnia 10.12.2019 roku

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **USŁUGA**

**WYKONANIE OBSŁUG OKRESOWYCH  
I KONSERWACYJNYCH ORAZ NAPRAW BIEŻĄCYCH AUTOBUSÓW  
(KOD CPV 50.11.31.00-1)**

**ZATWIERDZAM**

**PREZES ZARZĄDU  
Miejskiego Przedsiębiorstwa  
Komunikacji Sp. z o. o  
w Zduńskiej Woli**

**Michał Płatek**

## I Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Sp. z o. o w Zduńskiej Woli**

Adres zamawiającego: **ul. Sieradzka 68/70, 98-220 Zduńska Wola**

Telefon/Faks: **43 823 69 60**

Internet: <http://www.mpk.zdunskawola.net/>

E-mail: [sekretariat@mpk.zdunskawola.net](mailto:sekretariat@mpk.zdunskawola.net)

## II Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż 443 000 euro netto na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacji Spółka z o. o.” stanowiący Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 3/2014 Prezesa Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Sp. z o. o. w Zduńskiej Woli z dnia 24 lutego 2014 r. W sprawach nie uregulowanych w SIWZ zastosowanie mają zapisy ww. regulaminu.

## III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług w zakresie obsługi serwisowej i napraw bieżących, autobusów w ilościach i w czasie wynikającym z bieżących potrzeb oraz wskazań pokładowych systemów kontroli sprawności, a także przebiegu i czasu eksploatacji pojazdów samochodowych będących własnością Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Sp. z o.o. w Zduńskiej Woli ul. Sieradzka 68/70, 98-220 Zduńska Wola, oraz dzierżawa pomieszczeń warsztatowych.
2. Wykonanie usługi w zakresie obsługi serwisowej i napraw bieżących wymienionych w pkt 9 każdorazowo nastąpi na podstawie zakresu ujętego w zleceniu naprawy zatwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
3. Wykonanie usługi naprawy bieżącej w zakresie wymienionym w pkt 10 każdorazowo nastąpi na podstawie zakresu ujętego w zleceniu naprawy zatwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu kosztów naprawy.
4. Obsługa serwisowa i naprawy bieżące obejmują autobusy będące w posiadaniu MPK z wyjątkiem autobusów przeznaczonych do usług turystycznych.
5. Usługi będą wykonywane na terenie zajezdni w pomieszczeniach warsztatowych będących własnością Zamawiającego.
6. Pod pojęciem **Obsługi serwisowe** należy rozumieć przeglądy techniczne i ewentualne konserwacje. Zadaniem obsług serwisowych są zabiegi wykonywane cyklicznie, zgodnie z ustalonym harmonogramem, po upływie określonego czasu pracy lub po osiągnięciu określonej liczby przejechanych kilometrów przez autobus. Zakres obsługi serwisowej określa załącznik Nr 2 do umowy.
7. Pod pojęciem **Naprawy bieżące** należy rozumieć przywrócenie właściwości użytkowych autobusom poprzez regeneracje lub wymianę zużytych części usuwając grupy uszkodzeń (awarii) powstałych awaryjnie, nie planowane i wynikające z różnych aspektów użytkowania autobusów, gdzie nie jest możliwe określenie ich częstotliwości i rodzaju.
8. Wymagania:
  - 1) Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktycznie wykonane usługi (nie za dyspozycyjność zakładu).
  - 2) Nie dopuszcza się zmian konstrukcyjnych autobusów oraz ich podzespołów i układów.
  - 3) Części użyte do naprawy będą nowe, oryginalne producenta autobusu lub zamienniki o nie gorszych parametrach technicznych. Wszystkie części zamienne, podzespoły, materiały eksploatacyjne, stosowane do naprawy muszą być wolne od wad prawnych. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi źródło pochodzenia części i cenę zakupu .

- 4) Na każdą wykonaną usługę mechaniczną zostanie udzielona minimum 6 – miesięczna gwarancja, na usługę blacharską minimum 12 miesięcy, a na nowe podzespoły gwarancja producenta. Kolejne naprawy w/w okresie z wymienionymi częściami objętymi gwarancją będą wykonywane bezpłatnie (w ramach reklamacji).
- 5) W razie stwierdzenia, że usługi wykonano w niepełnym zakresie lub niedokładnie Wykonawca zobowiąże się do usunięcia wady w terminie uzgodnionym między Stronami.
- 6) Cena części użytych do naprawy nie może przekraczać udokumentowanej ceny nabycia wraz z należnym podatkiem i marżą wynikającą z oferty Wykonawcy
- 7) Cena zregenerowanego podzespołu nie może przekraczać 60 % wartości brutto nowego.
- 8) Awarie autobusów występujące na trasie Wykonawca będzie usuwał niezwłocznie po ich wystąpieniu lub przetransportuje na swój koszt uszkodzony autobus do warsztatu w celu dokonania naprawy.
- 9) Wykonawca będzie gwarantem dobrej jakości usług i napraw wykonanych przez siebie (i ewentualnie przez podwykonawców) w szczególności układów mających bezpośrednio wpływ na bezpieczeństwo eksploatacji autobusu.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się przyjmować do naprawy lub obsługi serwisowej autobusy zamawiającego **każdorazowo poza kolejnością**, w terminie nie przekraczającym 24 godzin, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego i naprawić niezwłocznie przyjęte do naprawy autobusy zamawiającego w trybie „poza kolejnością”- dotyczy autobusów, dla których nie jest wymagana konieczność uruchomienia indywidualnej produkcji niezbędnych części zamiennych lub innych podzespołów (materiałów).
- 11) Termin wykonania usług nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od zlecenia naprawy przez Zamawiającego i może ulec przedłużeniu po dokonaniu stosownych uzgodnień (przesłanych pisemnie lub e-mailem) za zgodą Zamawiającego.
- 12) Materiały użyte w czasie napraw i wymienione części, stanowiące zagrożenie dla środowiska naturalnego zostaną zutylizowane przez Wykonawcę,
- 13) Przyjęcie autobusu do naprawy może się odbyć w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wskazanego na podstawie zlecenia naprawy podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- 14) Wykonawca musi dysponować urządzeniem diagnostycznym do sprawdzenia parametrów technicznych po podpięciu do gniazda komputera autobusu, wyposażeniem i urządzeniami umożliwiającym usunięcie usterek (awarii) przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia oraz fachowym personelem,
- 15) W przypadku awaryjnego uszkodzenia autobusu w ramach reklamacji usługi objętej niniejszą usługą Wykonawca na swój koszt odbierze autobus z miejsca wskazanego przez Zamawiającego z przestrzeganiem procedur obowiązujących w prawie o ruchu drogowym i wykona na własny koszt naprawę w terminie nie dłuższym niż 48 godzin licząc od momentu zgłoszenia zaistniałego faktu (telefonicznie bądź [e-mailem](#)) .
- 16) Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za szkody mogące wyniknąć w czasie transportu autobusu od momentu przejęcia do czasu odbioru autobusu po naprawie przez Zamawiającego;
- 17) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania usługi w miejscu, w którym znajduje się autobus poprzez dojazd mechanika do tego miejsca.
- 18) W przypadku gdy wykonawca zleci wykonanie usługi podwykonawcom powyższe zapisy stosuje się odpowiednio.
- 19) Naprawa autobusów zostanie wykonana zgodnie z warunkami technicznymi (WT) przewidzianymi przez producenta danej marki autobusu.
- 20) Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia pełnej gotowości technicznej autobusów według dziennego zapotrzebowania, którego zakres dostarczony będzie wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej do 3-go dnia miesiąca.

- 21) O wszelkich zaistniałych zmianach w zakresie dziennego zapotrzebowania autobusów Zamawiający będzie informował Wykonawcę co najmniej na 24 godziny przed ich wprowadzeniem.
9. Zakres obsługi serwisowej rozliczanych na podstawie przejechanych wozokilometrów (zwanych dalej wzkm), (specyfikacja usług wchodzących w skład usługi serwisowej została określona w załączniku Nr 2 do umowy). Zakres obsługi serwisowej będzie również obejmował:
- 1) przeglądy techniczne;
  - 2) diagnostykę pojazdu i podzespołów w celu ustalenia przyczyn usterki bez przeprowadzania naprawy;
  - 3) diagnostykę komputerową silnika, jego układów i pozostałych podzespołów pojazdu.
10. Zakres napraw bieżących autobusów rozliczanych na podstawie roboczogodzin, kosztów części i materiałów eksploatacyjnych będzie obejmował wszystkie naprawy pojazdów z wyjątkiem czynności ujętych w pkt. 9 ppkt 1-3.
11. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody zamawiającego na ich wykonanie.
12. Wykonawca zapewnia prawidłowość wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją techniczną sporządzoną przez producenta, a także zobowiązany będzie wykonać usługi będące przedmiotem umowy przy pomocy wykwalifikowanych pracowników oraz stosować fabrycznie nowe, oryginalne części lub zamienniki o parametrach nie gorszych niż producenta, posiadające cechy określone w PN zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2003 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2016 poz. 2022 z późn. zm.), a także wymagane prawem europejskim świadectwa jakości i certyfikaty, w tym bezpieczeństwa.
13. W przypadku, gdy wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu umowy bądź jego części podwykonawcom, odpowiadać będzie za działanie bądź zaniechanie działania tych osób jak za swoje własne, a wszelkie rozliczenia między wykonawcą a Podwykonawcą będą odbywały się bez udziału zamawiającego.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w autobusie (lub podzespole) od momentu przekazania autobusu do naprawy, do czasu pozytywnego odbioru po wykonaniu usługi. W trakcie przebywania autobusu w zakładzie Wykonawca ponosi za niego pełną odpowiedzialność.
15. Wykonawca za usługę obsługi i konserwacji otrzyma miesięczne wynagrodzenie wynikające z przemożenia ilości przejechanych przez autobusy wzkm. pomnożoną przez stawkę za wzkm.
16. Wykonawca za usługi naprawy otrzymywał będzie wynagrodzenie za rzeczywisty zakres wykonanych prac obliczone w oparciu o niżej wymienione następujące składniki wyceny:
- 1) wartość robocizny nie wyższą niż określoną na podstawie wartości roboczogodziny (rbh) określoną przez Wykonawcę w ofercie ;
  - 2) kosztów części i materiałów bezpośrednio użytych do wykonania usługi z uwzględnieniem stawki marży stosunku do udokumentowanych cen nabycia określonej przez Wykonawcę w ofercie.
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w niniejszym postępowaniu.

#### **IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Od dnia **01.01.2020** r. do **31.12.2020** r.

#### **V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający poniższe warunki.
  - 1) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj;
    - a) dysponują przynajmniej dwoma pracownikami z pięcioletnim stażem przy naprawie autobusów marki Solaris lub Neoplan oraz Solbus;

- b) posiadają urządzenie lub urządzenia do pełnej diagnostyki autobusu marki Solaris, Neoplan i Solbus w tym musi być możliwość diagnostyki urządzeń grzewczych typu Eberspacher.
- 2) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej tj.
    - a) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 40 000,00 PLN (czterdzieści tys.) lub jej równowartość;
    - b) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 50 000 PLN (pięćdziesiąt tys.)
  - 3) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie §17 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacji Sp. z o. o. w Zduńskiej Woli.
2. Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegał na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
  3. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń dostarczonych przez Wykonawcę wraz z ofertą i wymaganych przez Zamawiającego w rozdziale VI.
  4. Warunek określony w pkt 1 ppkt. 1) i 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełnić łącznie.
  5. Z treści złożonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie §17 ust. 1 i §12 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacji Sp. z o. o. w Zduńskiej Woli.

## **VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MUSI ZŁOŻYĆ WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ**

**Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie §17 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacji Sp. z o. o. w Zduńskiej Woli, o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ.

## **VII INNE WYMAGANE DOKUMENTY**

1. **wypełniony i podpisany formularz ofertowy** o treści określonej w załączniku nr 1 do SIWZ,
2. **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy:
  - 1) ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,
  - 2) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców).Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy załączyć do oferty.

## **VIII Forma składania wymaganych dokumentów**

1. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI należy złożyć w formie oryginału.
2. Dokument, o którym mowa w rozdziale VII, pkt. 1 musi być złożony w formie oryginału

## **IX INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Zamawiający ustala, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie bądź drogą elektroniczną na adres: sekretariat@mpk.zdunskawola.net z zastrzeżeniem pkt 2.

2. Zamawiający wymaga, aby oferty wraz z dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego, były składane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Anna Madalińska. 43 823 69 60 wew. 23, e'mail: [a.madalinska@mpk.zdunskawola.net](mailto:a.madalinska@mpk.zdunskawola.net)

#### **X WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

#### **XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, a jego bieg rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

#### **XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu.
2. Oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem.
3. Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści. Wykonawca nie ma obowiązku załączenia wzoru umowy do składanej oferty (**złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ**).
8. Składane dokumenty i zaświadczenia powinny posiadać aktualne daty zgodnie z wymaganiami zaproszenia do złożenia oferty oraz powinny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

#### **XIII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w **Biurze Podawczym** lub drogą pocztową na adres siedziby Zamawiającego w **terminie do 20.12.2019 r. do godz. 14<sup>00</sup>**. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w **Biurze Podawczym**.

Komisyjne i jawne otwarcie ofert, nastąpi w **dniu 20.12.2019 r. o godzinie 14<sup>20</sup>**, w siedzibie Zamawiającego, w gabinecie Prezesa. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwot, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

#### XIV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Podstawą do określenia ceny oferty jest pełen zakres zamówienia określony w SIWZ.
2. Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia i musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Marża i ceny jednostkowe podane w formularzu ofertowym będą stałe w okresie obowiązywania umowy.
4. Cena oferty musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wartość brutto jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną oferty.
6. Cenę brutto oferty oblicza się zgodnie z formularzem cenowym zamieszczonym w formularza oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Szacowana wielkość zamówienia określona w formularza oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ została podana jedynie w celu porównania ofert. Nie gwarantuje się Wykonawcy, że będzie wymagane od niego wykonanie wielkości wskazanych w opisie zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie zależało od faktycznej wielkości wykonanych usług i przejechanej przez Zamawiającego ilości wozokilometrów. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie przedmiotu zamówienia w ilościach określonych w formularzu cenowym.
8. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym realizowane będą w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### XV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:

Lp.	Kryterium	%	Symbol
1.	<b>Cena oferty brutto</b> (całkowita cena oferty za wykonanie usług napraw bieżących, obsługi serwisowej oraz zakupu materiałów i części wykorzystywanych do napraw bieżących)	<b>90</b>	<b>C</b>
2.	Cena dzierżawy warsztatu – za miesiąc (opis przedmiotu dzierżawy w zał. Nr 4)	<b>10</b>	<b>D</b>

2. Oferty ocenione zostaną wg poniższego wzoru:

$$P = \left( \frac{C_{min}}{C_{oferta}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\% \right) + \left( \frac{D_{oferta}}{D_{max}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\% \right)$$

gdzie:

P – liczba punktów oferty badanej,

C<sub>min</sub> – oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu,

C<sub>oferta</sub> – cena badanej oferty,

D<sub>oferta</sub> – oznacza wartość miesięcznej dzierżawy podana w badanej ofercie

D<sub>max</sub> – oznacza najwyższą wartość miesięcznej dzierżawy zaoferowaną w postępowaniu

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taką samą liczbę punktów zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

#### **XVI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ
2. Zamawiający nie dopuszcza zmian do przygotowanego wzoru umowy które, są niekorzystne dla Zamawiającego lub zmieniłyby treść lub warunki wymagania i kryteria niniejszego postępowania.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
4. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWUZ oraz danych zawartych w ofercie. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy o zamówienie publiczne (Załącznik nr 2 do SIWZ ).

#### **XVII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVIII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY NA OBSŁUGĘ SERWISOWĄ I NAPRAWY BIEŻĄCE W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO - WZÓR UMOWY.**

Wzór umowy zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.

**XIX** Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XX Zastrzeżenia Zamawiającego:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważniania niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku braku wystarczających środków finansowych zarezerwowanych na jego realizację.

#### **XXVII LISTA ZAŁĄCZNIKÓW.**

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie §17 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim

Przedsiębiorstwie Komunikacji Sp. z o. o. w Zduńskiej Woli,;

Załącznik nr 3 - wzór umowy na wykonanie usług w zakresie obsługi okresowych i konserwacyjnych oraz napraw bieżących wraz z załącznikami.